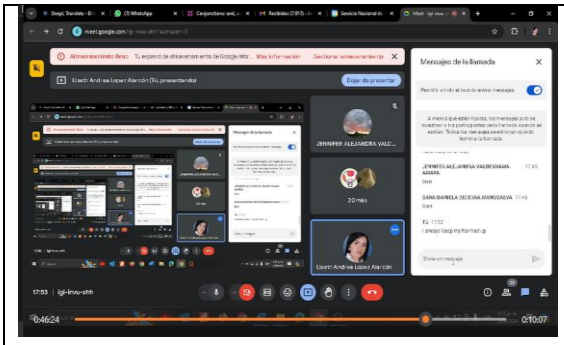
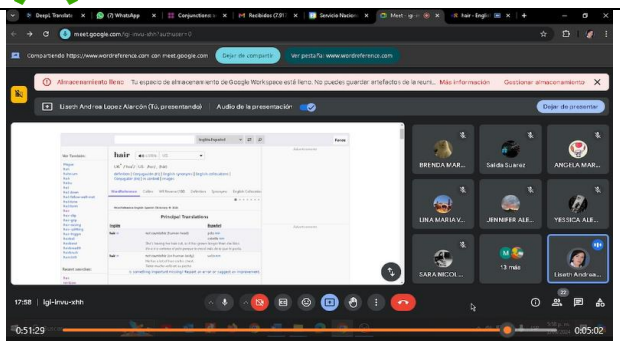
ACTA No. 01		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Fichas de formación registradas en aplicativo ESIGA.		
CIUDAD Y FECHA: Duitama 01 de septiembre de 2024	**HORA INICIO:** 8:30 a.m.	**HORA FIN:** 1: 00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Aulas Colegio Nacionalizado La Presentación y aula virtual curso Inglés Basico Nivel 1 y 2	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL BOYACA / CENTRO: INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO Y MANUFACTURA	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Detallado de inscripción. 2.Evidencias de formación.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Dar informe de las fichas de formación 2.Presentar evidencias de inscripción y de la ejecución de la formación.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1.Me permito presentar informe de las fichas que en este momento están en formación cuyos aprendices han sido verificados como inscritos en el aplicativo senasofiaplus pero cuyas fichas aún no están creadas en el aplicativo senasofiaplus pero que están en proceso. 2.Mostrar evidencias de la ejecución de la formación mediante listado de preinscripción aspirantes relacionados en la carpeta evidencia 3, fotografías de la ejecución del curso **Inglés básico- nivel 1** e **Inglés básico- nivel 2** en la carpeta evidencia 1 del documento GC, se seleccionó este curso puesto que la coordinadora de la institución manifestó que sus estudiantes eran nivel básico.		
CONCLUSIONES		
Se presenta informe mediante la presente acta con el objetivo de hacer un detallado de los cursos en formación con sus respectivas evidencias.		
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS		
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Dar a conocer informe sobre los cursos que se están orientando.	Del 01 de septiembre al 30 de septiembre.	Liseth Andrea López Alarcón	





ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
FREDY ALEXANDER ASCENCIO	COORDINADOR ACADEMICO CIMM	
LISETH ANDREA LÓPEZ ALARCON	TUTORA INGLÉS	


SENA